



GENERALNA  
DYREKCJA  
OCHRONY  
ŚRODOWISKA



WSPIERANIE  
SYSTEMU OCEN  
ODDZIAŁYWANIA  
NA ŚRODOWISKO



NFOŚiGW

## UMOWA Nr.....

W dniu ..... września 2017 roku w Krakowie, pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Generalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska - Panem Krzysztofem Lissowskim z siedzibą w Warszawie, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa, NIP: 701-015-10-52, REGON: 141628410, w imieniu którego działa Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Krakowie - Pan Rafał Rostecki z siedzibą w Krakowie, ul. Plac Na Stawach 3, 30-107 Kraków, NIP: 6762387006, REGON: 120803536, na podstawie porozumienia nr 24/2017/GDOŚ z dnia 3 sierpnia 2017 r., zwanym w dalszej części umowy: „Zamawiającym”**

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ....., z siedzibą w....., ul....., działającą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, posiadający nr NIP: ....., REGON:.....,

/  
przedsiębiorcą działającym pod firmą ..... z siedzibą w....., ul....., działającą na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:....., prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ....., NIP:....., REGON:....., reprezentowaną przez .....

zwaną/ym dalej: „Wykonawcą”

- dalej łącznie zwani: „Stronami”,

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.), zwanej dalej: „ustawą pzp”, została zawarta umowa o następującej treści (zwana dalej: „Umową”):

### § 1.

Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług transportowych (zwanych dalej: „Usługą”) podczas szkolenia pn. „Ochrona środowiska wodnego w ocenach oddziaływania na środowisko przedsięwzięć” w dniach 11 – 12 września 2017 r., które odbędzie się w ..... w zakresie i na warunkach określonych w Umowie.

### § 2.

W ramach Usługi, Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia w dniach 11 – 12 września 2017 r. transportu dla 40 osobowej grupy osób na trasie:

- 1) 11 września 2017 r. Tarnów – Kraków - .....
- 2) 12 września 2017 r.:.....

### § 3.

1. Maksymalna, łączna wartość Usługi, nie przekroczy kwoty ..... brutto (słownie brutto: ..... złotych 00/100).
2. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1, pokrywa wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z wykonywaniem Umowy.
3. Podstawą wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę będzie sporządzony przez Zamawiającego i podpisany przez Strony protokół odbioru, stwierdzający

*Adm*

prawidłowość wykonania Umowy, którego wzór stanowi Załącznik Nr 1 do Umowy, i dołączony do faktury VAT;

4. Zapłata wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1, nastąpi po wykonaniu Umowy, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
5. Za dzień zapłaty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1, uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Fakturę VAT należy wystawić i dostarczyć na adres: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Krakowie ul. Plac Na Stawach 3, 30-107 Kraków, NIP: 6762387006, REGON: 120803536.
7. Zamawiający oświadcza, że wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1, jest finansowane ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach zadania „Wsparcie systemu ocen oddziaływania na środowisko i obszary Natura 2000” zgodnie z umową nr 929/2014/Wn50/NE-00/D z dnia 30 grudnia 2014 r.

#### § 4.

1. W razie niewykonania Usług, Zamawiający może odstąpić od Umowy i żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 15% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
2. W razie nienależytego wykonania Usług, polegającego na niezapewnieniu któregośkolwiek z elementów, o których mowa w § 2 Umowy, lub zapewnienia ich w sposób niezgodny z wymaganiami określonymi w § 2 Umowy, Zamawiający może:
  - 1) odstąpić od Umowy i żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 15% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy; albo
  - 2) pomniejszyć wartość wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, o koszt wymienionych elementów zamówienia określonych w Cenniku usług stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy oraz koszt zapewnienia tych elementów we własnym zakresie przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, należnego Wykonawcy naliczonych kar umownych.
4. Niezależnie od roszczeń, o których mowa w ust. 1 i 2, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.

#### § 5.

1. Osobami wyznaczonymi przez Zamawiającego do kontaktu w sprawach związanych z realizacją Umowy są:
  - 1) Pani Ada Słodkowska Łabuzek Główny Specjalista w Wydziale Ocen Oddziaływania Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Krakowie, tel.: 12 619 81 53, adres e-mail: [ada.slodkowska.krakow@rdos.gov.pl](mailto:ada.slodkowska.krakow@rdos.gov.pl);
  - 2) Pani Marta Śliwa Inspektor w Wydziale Ocen Oddziaływania Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Krakowie, tel.: 12 619 81 53, adres e-mail: [marta.sliwa.krakow@rdos.gov.pl](mailto:marta.sliwa.krakow@rdos.gov.pl)
  - 3) Pani Joanna Lechowska - specjalista w Wydziale Projektów Przyrodniczych Departamentu Realizacji Projektów Środowiskowych Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie, tel. (22) 661 62 15, adres e-mail: [joanna.lechowska@gdos.gov.pl](mailto:joanna.lechowska@gdos.gov.pl).
2. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do kontaktów w sprawach związanych z realizacją Umowy jest, ..... tel....., adres e-mail:.....
3. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy, są osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2.
4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 następuje przez pisemne powiadomienie drugiej Strony.

#### § 6.

Proszę

Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 5 ust. 4 Umowy.

**§ 7.**

W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy pzp.

**§ 8.**

1. Wszelkie spory między Stronami wynikające z realizacji Umowy, będą rozstrzygane w drodze negocjacji.
2. Po bezskutecznym upływie 30 dni od złożenia przez Stronę wniosku o polubowne rozstrzygnięcie sporu drugiej Stronie, spory wynikłe w związku albo na podstawie Umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 9.**

Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:

- 1) Załącznik Nr 1 – Wzór protokołu odbioru;
- 2) Załącznik Nr 2 – Cennik Usług

**§ 10.**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: trzech dla Zamawiającego oraz jednym dla Wykonawcy.

**§ 11.**

„Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Polityki Środowiskowej Zamawiającego umieszczonej na jego stronie internetowej pod linkiem: <http://krakow.rdos.gov.pl/system-ekozarządzania-i-audytu-emas> i jest świadomy wynikających z niej postanowień”.

.....  
**Zamawiający**

.....  
**Wykonawca**

*Adw.*

